

エルキャリア L-Career

オフィスワーク 未経験でも大丈夫！

大手企業で働きながら、スキルアップできます！



エルキャリアは、ロータスの社員（無期雇用派遣）として、派遣先でお仕事していただく制度です。

新卒・第二新卒等 20 代の皆さんを中心に、オフィスワークでキャリアアップしたい方を充実した研修制度と親身なサポート体制で応援します。

親身な サポート体制

女性コーディネーターがどんなご相談にも親身に対応します

就業先は NTTグループ

あたたかい雰囲気の
快適な職場です

充実の 研修制度

実践的なカリキュラムで着実にスキルアップできます

月給制で 安定した収入

月給制で、残業手当や通勤手当も支給されます

安心の福利厚生

産休や育休も取れるので、長く働けます

株式会社ロータスはNTTグループに人材派遣を開始して、29 年になります。

アットホームな社風で、一人ひとりに寄り添ったフォロー体制が
派遣先やスタッフさんからご信頼いただいております。

株式会社ロータスは「優良派遣事業者」に認定されています

優良派遣事業者認定制度（厚生労働省委託事業）とは、法令を遵守しているだけでなく、派遣社員のキャリア形成支援及びより良い労働環境の確保、派遣先企業におけるトラブル予防など、派遣社員と派遣先企業双方に安心できるサービスを提供出来ているかについて審査を行ない、一定の基準を満たした派遣事業者を「優良派遣事業者」として認定する制度です。

募集要項

雇用形態	無期雇用派遣社員
募集職種	オフィスワーク（一般事務・テレオペ）
応募資格	・ 社会人経験者 ・ 高校卒業以上、もしくは同等以上の能力のある方
求める人物像	・ 成長意欲の高い方 ・ 誠実かつ柔軟に対応できる方
給 与	・ 一般事務 21万～ ・ テレオペ 23万～ ・ 通勤手当（全額支給） ・ 時間外手当
賞 与	年2回
昇 給	スキルアップ昇給あり 当社規定に基づく1年毎の評価による
福利厚生	・ 各種社会保険完備 ・ 定期健康診断
勤務地	東京都内
勤務時間	原則・所定7.5時間（休憩1時間） 就業先により始業・終業時間は変動
休日・休暇	原則、週休2日土日（派遣先により変更あり） 祝日 有給休暇、慶弔休暇、産前産後・育児休業、介護休業
研修制度	・ O A 研修 ・ ビジネススキル研修 ・ 資格取得サポート制度（受験料を当社負担：上限1万円/試験）

お仕事開始までの流れ

